



Regulamin rekrutacji do udziału w zajęciach pozalekcyjnych
realizowanych ramach projektu
„Podkarpacie stawia na zawodowców”
współfinansowanego ze środków europejskiego funduszu społecznego

§ 1

Definicje:

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o

1. **„biurze projektu”** – należy przez to rozumieć siedzibę: Zespołu Szkół Agro-Technicznych im. Wincentego Witosa w Ropczycach
2. **„Komisji Rekrutacyjnej”** należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do wszystkich grup wsparcia, w skład którego wejdą: koordynator projektu oraz nauczyciele szkoły;
3. okresie realizacji projektu – od 1 sierpnia 2012 r. do 31 października 2014 r.;
4. **„Projekcie”** oznacza to Projekt pt. „Podkarpacie stawia na zawodowców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany w ramach Działania 9.2 Podniesienie jakości i atrakcyjności szkolnictwa zawodowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, którego Partnerem jest Powiat Ropczycko-Sędziszowski - organ prowadzący Zespół Szkół Agro-Technicznych im. Wincentego Witosa w Ropczycach
5. **„realizatorze”** - należy przez to rozumieć Zespół Szkół Agro-Technicznych im. Wincentego Witosa w Ropczycach

§ 2

Zakres wsparcia

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestniczek i uczestników do Projektu w ramach zadania realizowanego przez Zespół Szkół Agro-Technicznych im. Wincentego Witosa w Ropczycach.
2. Działanie skierowane jest do uczennic i uczniów Technikum i Zasadniczej Szkoły Zawodowej.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



4. W ramach Projektu realizowane będą zajęcia pozalekcyjne ukierunkowane na rozwijanie kompetencji zawodowych, w tym:

- zajęcia dodatkowe – język niemiecki zawodowy (125 godzin) – 3 grupy po 45 uczennic/uczniów
- zajęcia dodatkowe – język angielski zawodowy (125 godzin) – 3 grupy po 455 uczennic/uczniów
- kurs spawania metodą TIG, MAG (200 godzin-część praktyczna, 80 godzin-część teoretyczna) – 4 grupy po 10 uczniów
- kurs spawania ciepłym powietrzem (60 godzin) – 4 grupy po 10 uczennic/uczniów
- zajęcia z doradztwa zawodowego (160 godzin)
- zajęcia dydaktyczne - montaż i eksploatacja komputerów (60 godzin) – 4 grupy uczniów po 10 uczennic/uczniów
- zajęcia dydaktyczne budowa i administracja sieciami komputerowymi eksploatacja komputerów (60 godzin) – 4 grupy uczniów po 10 uczennic/uczniów
- zajęcia dydaktyczne – bazy danych projektowanie i administracja (60 godzin) – 4 grupy uczniów po 10 uczennic/uczniów

§ 3

Uczestniczki i uczestnicy Projektu

1. W Projekcie uczestniczyć mogą uczennice i uczniowie Zespołu Szkół Agro-Technicznych im. Wincentego Witosa w Ropczycach

2. Przy wyborze uczestniczek i uczestników Projektu dla poszczególnych działań Komisja Rekrutacyjna kierować się będzie następującymi preferencjami:

- ŚREDNIA OCEN: uczniowie i uczennice z najwyższą średnią ocen ze wszystkich nauczanych przedmiotów za rok szkolny poprzedzający rok, w którym prowadzona jest rekrutacja.

W przypadku zajęć z informatyki, kursu spawania metodą TIG, MAG oraz spawania ciepłym powietrzem pod uwagę brana będzie średnia ocen wyłącznie z przedmiotów zawodowych.

Wymagania minimalne:

- zajęcia dodatkowe – język niemiecki zawodowy średnia ocen min. 3,0
- zajęcia dodatkowe – język angielski zawodowy średnia ocen min. 3,0
- kurs spawania metodą TIG, MAG średnia ocen min. 3,0
- kurs spawania ciepłym powietrzem średnia ocen min. 3,0
- zajęcia z doradztwa zawodowego – mogą wziąć udział wszystkie zainteresowane osoby



- zajęcia dydaktyczne - montaż i eksploatacja komputerów średnia ocen min. 3,0
- zajęcia dydaktyczne - budowa i administracja sieciami komputerowymi eksploatacja średnia ocen min. 3,0
- zajęcia dydaktyczne – bazy danych projektowanie i administracja średnia ocen min. 3,0

Waga punktowa :

- a) Średnia ocen od 5,01 do 6,00 – 6 pkt.
- b) Średnia ocen od 4,01 do 5,00 – 5 pkt.
- c) Średnia ocen od 3,50 do 4,00 – 4 pkt.
- d) Średnia ocen od 3,01 do 3,49 – 3 pkt.
- e) Średnia ocen od 2,50 do 3,00 – 2 pkt.
- f) Średnia ocen mniej niż 2,5 – 1 pkt.

Przewiduje się otwarty nabór uczestniczek/uczestników, uwzględniający profil równościowy poprzez pierwszeństwo w sytuacji równej ilości punktów (rekrutacyjnych) grupy niedoreprezentowanej.

§ 4

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Rekrutacja do projektu przeprowadzana będzie oddzielnie dla każdej formy wsparcia.
3. Dopuszcza się rekrutację uzupełniającą.
4. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły, na stronie internetowej szkoły, przekazywane będą w formie ustnej przez wychowawców klas oraz nauczycieli przedmiotów zawodowych.
5. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają formularz zgłoszeniowy
6. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat / kandydatka/ może zostać poproszony bezpośrednio o uzupełnienie braków dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
7. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
8. Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym osoba odpowiedzialna za rekrutację.



9. O zakwalifikowaniu uczniów/uczennic do danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu.

10. W przypadku nie zrekrutowania planowanej liczby uczestników / uczestniczek na konkretne zajęcia / kurs, termin rekrutacji może ulec wydłużeniu.

11. Komisja Rekrutacyjna w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem konkretnych zajęć podejmie decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów i uczennic spełniających wymogi formalne. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, za pośrednictwem koordynatora powiadamia uczniów i uczennice o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie.

12. Uczeń/uczennica zakwalifikowany/-na do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:

- 1) na wniosek nauczyciela/instruktora prowadzącego zajęcia lub wniosek koordynatora uzasadniony rażąco naruszaniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
- 2) w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć,
- 3) samodzielnej rezygnacji uczestnika/uczestniczki,

Jednocześnie w ww. przypadkach Partner zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Uczestnika/Uczestniczki kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie.

13. Udział danego/ej ucznia/uczennicy w Projekcie może ustać również w przypadku:

- 1) skreślenia z listy uczniów danej szkoły,
- 2) przyczyn losowych (np. długotrwała choroba).

14. Skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników projektu dokonuje koordynator wpisując równocześnie na listę uczestniczek i uczestników (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji zajęć / kursu) osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

15. Koordynator informuje na piśmie organ prowadzący szkołę o zdarzeniach, o których mowa w ust.12 i 13 niezwłocznie po zaistniałych zmianach.

16. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczniów/uczennic podpisuje:



- 1) deklarację udziału w projekcie,
- 2) oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz podaje dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

17. Formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są w biurze projektu.

18. Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej www.zsat-ropczyce.pl oraz w Biurze projektu.

19. O pozytywnym ukończeniu danej formy wsparcia i jednocześnie możliwości uzyskania zaświadczenia w tym zakresie świadczy:

- 1) Uczestnictwo w co najmniej 50% zajęć (w tym w skali wszystkich godzin – maksymalnie 20% nieobecności nieusprawiedliwionych);
- 2) Pozytywnie zaliczeniu testu końcowego lub innej formy weryfikacji wiedzy/umiejętności zrealizowanej przez nauczyciela/instruktora danej formy wsparcia;

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 15 października 2012 r.
2. Uczestniczka / uczestnik projektu ma obowiązek wypełniania ankiet ewaluacyjnych i uczestnictwa w zajęciach w wyznaczonych terminach.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez koordynatora / projektu.
4. Realizator projektu zastrzega sobie możliwość modyfikacji regulaminu rekrutacji na podstawie aneksu.

Przygotował:

Zatwierdził: